



УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА
ШКОЛА ІІ-ІІІ СТУПЕНІВ №3
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»



Н А К А З

05.05.2020

№ 83

Про порядок організованого закінчення
2019/2020 навчального року та проведення
державної підсумкової атестації 11-х класів

На виконання частини 8 ст. 12 Закону України «Про освіту», Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.01.2019 за № 8/32979, Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369 (зі змінами відповідно до наказу МОН від 08.05.2019 № 621, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 29 травня 2019р. за № 555/33526), Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 № 306, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31.03.2015 за № 354/26799, Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» від 11.12.2000 № 579 (у редакції наказу МОН молодьспорт України від 07.02.2012 №115, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21.02.2012 за № 271/20584), наказів МОН України від 16.03.2020 № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», від 30.03.2020 № 463 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2019-2020 навчальному році», від 04.05.2020 № 587 «Про підготовку та проведення в 2020 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», від 09.04.2020 № 487 «Про внесення змін до Порядку проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», листів МОН України від 22.07.2019 № 1/-9-471 «Щодо окремих питань переведення учнів закладу загальної середньої освіти до наступного класу», від 03.02.2020 № 1/9-64 «Методичні рекомендації щодо

особливостей проведення державної підсумкової атестації з іноземних мов у 2019/2020 н. р.», від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», від 31.03.2020 № 1/9-182 «Щодо організованого завершення 2019-2020 року та зарахування до закладів загальної середньої освіти», від 16.04.2020 № 1/9-213 «Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року», від 04.05.2020 № 1/9-231 «Щодо можливостей зміни для окремих випускників місця проходження зовнішнього незалежного оцінювання в 2020 році», рішень педагогічної ради (протоколи від 24.05.2019 №9, від 13.03.2020 №3, від 04.05.2020 №4), з метою створення належних умов у закладі освіти, що забезпечать безумовне дотримання порядку закінчення 2019/2020 навчального року і проведення державної підсумкової атестації (зовнішнього незалежного оцінювання), у встановленому порядку, здійснення контролю за виконанням навчальних планів та освітніх програм, а також за відповідністю освітнього рівня учнів і випускників закладу загальної середньої освіти II, III ступенів вимогам Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти

НАКАЗУЮ:

1. Завершити навчальні заняття в умовах дистанційного навчання відповідно до структури, визначеної на початку 2019/2020 навчального року, 29.05.2020.

2. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Калюжній Г.В., Гировій Л.О.:

2.1. Провести роз'яснювальну роботу з педагогічними працівниками, учнями, батьками учнів щодо закінчення 2019/2020 навчального року (семестрове, річне оцінювання, нагородження Похвальними листами, грамотами, медалями, переведення, випуск здобувачів освіти, оформлення документів про освіту, тощо), проведення ДПА (11-ті класи), звільнення від ДПА (на нарадах, засіданнях педагогічних рад, ШМО (online).

До 08.05.2020

2.2. Забезпечити інформаційну доступність відповідних документів щодо закінчення навчального року, проведення державної підсумкової атестації на сайті закладу освіти.

До 08.05.2020

2.3. Укласти гнучкий графік дистанційних перевірочних робіт за другий семестр з метою недопущення перевантаження учнів і раціонального використання часу.

До 06.05.2020

2.4. Оприлюднити на офіційному сайті графік проведення підсумкових контрольних робіт та забезпечити інформування учнів про проведення всіх видів оцінювання.

06.05.2020

2.5. Організувати контроль щодо оформлення свідоцтв про здобуття базової середньої освіти (9-ті класи), табелів навчальних досягнень (5-8-мі, 10-ті класи).

До 15.06.2020

2.6. Розробити та затвердити графіки видачі учням, які продовжать навчання в іншому закладі, свідоцтв про здобуття базової середньої освіти (випускникам 9-х класів), таблиці навчальних досягнень учнів 5-8-х, 10-х класів (з урахуванням необхідності дотримання протиепідеміологічних вимог та проінформувати про це учнів та їх батьків

До 29.05.2020

2.7. Направити в електронному вигляді таблиці навчальних досягнень (5-8-мі, 10-ті класи) та видати оригінали документів на початку 2020/2021 навчального року.

До 01.07.2020

01.09.2020

2.8. Організувати для учнів 11-х класів додаткові консультації з предметів, обраних для проведення державної підсумкової атестації у формі ЗНО після завершення карантинних обмежень з дотриманням чіткого регламенту санітарно-епідеміологічної безпеки.

Після завершення карантинних обмежень

2.9. Забезпечити контроль за проходженням державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання особами, які в 2019/2020 навчальному році завершують здобуття повної загальної середньої освіти відповідно до календарного плану підготовки та проведення ЗНО 2020 року зі змінами.

Згідно графіка УЦОЯО

2.10. Документи про здобуття повної загальної середньої освіти видати після проходження державної підсумкової атестації.

3. Вчителям-предметникам:

3.1. Провести підсумкове оцінювання навчальних досягнень учнів, враховуючи очне навчання впродовж січня-березня 2020 року та результатів оцінювання з використанням технологій дистанційного навчання за другий семестр 2019/2020 навчального року.

До 25.05.2020

3.2. Виставити річні оцінки у класні журнали у період не пізніше 6-ти робочих днів після завершення II семестру (відповідно до структури 2019/2020 навчального року) та можливості фізичного повернення педагогічних працівників до приміщень закладу освіти.

До 03.06.2020

3.3. Завершити оформлення шкільної документації, зокрема класних журналів, після прийняття Урядом рішення щодо послаблення карантинних обмежень.

До 01.07.2020

3.4. Розробити для учнів, які з різних причин не були охоплені дистанційним навчанням індивідуальні навчальні плани засвоєння пропущеного матеріалу.

До 25.05.2020

3.5. Передбачити під час календарно-тематичного планування на 2020/2021 навчальний рік суттєве збільшення навчального часу на узагальнення та закріплення навчального матеріалу за попередній рік.

До 01.09.2020

4. Звільнити від державної підсумкової атестації учнів 9-х класів. У документах про освіту зробити запис «звільнений(а)».

5. Відповідальність за оформлення документів про освіту випускників 9-х, 11-х класів та вірогідність балів, виставлених в класних журналах, книгах обліку документів про освіту, додатках до відповідних документів про освіту покласти персонально на класних керівників 11А – Виноградову Т.М., 11Б – Лихвар Л.А., 11В – Коломійцеву В.О., 9А – Гриценко С.І., 9Б – Мірошниченко О.О., 9В – Горбову Л.С.

До 15.06.2020– 9-ті класи

Після отримання результатів ЗНО– 11-ті класи

6. З метою запобігання поширення коронавірусної хвороби не проводити у 2019/2020 навчальному році масові заходи із залученням учасників освітнього процесу, у тому числі останній дзвоник та випускний вечір.

7. Титаренко Н.А., учителю інформатики, розмістити цей наказ на сайті закладу освіти.

До 08.05.2020

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор КЗ «ХСШ №3»

В.І.КОСМІНА

З наказом ознайомлені:

Ангелова Н.І.	_____	Лихвар І.І.	_____
Бакуменко І.В.	_____	Лихвар Л.А.	_____
Белкуші М.	_____	Лобкова Т.П.	_____
Виноградова Т.М.	_____	Максимов Д.В.	_____
Гелеверя О.В.	_____	Мальцева Н.П.	_____
Горбова Л.С.	_____	Мар'ячкіна М.О.	_____
Гирова Л.О.	_____	Махно А.О.	_____
Гриценко С.І.	_____	Мірошниченко О.О.	_____
Грідіна Л.В.	_____	Мозгова О.В.	_____
Єрмакова О.М.	_____	Морозова Я.О.	_____
Єрмоленко І.Ю.	_____	Немченко Д.О.	_____
Жмуркова Я.С.	_____	Орленко І.С.	_____
Зверєва О.Ф.	_____	Пенья К.	_____
Калюжна Г.В.	_____	Плющ О.О.	_____
Каневська Н.Г.	_____	Поліщук Д.О.	_____
Кирєєва М.М.	_____	Рудич Є.В.	_____
Козодавлєв О.А.	_____	Самофалова І.Л.	_____
Коломійцева В.О.	_____	Серикова І.В.	_____
Кошта Н.Г.	_____	Скупінська І.В.	_____
Кронгауз В.О.	_____	Слізченко І.М.	_____
Кулинич Т.В.	_____	Сургай Л.І.	_____
Лазарева І.Ю.	_____	Сухецька І.Б.	_____
Лейба В.І.	_____	Титаренко Н.А.	_____

Урдзік О.І. _____
Харамурза О.С. _____
Хоша Т.В. _____
Чернецова Т.С. _____
Шілович-
Стойловська У.В. _____
Шкуратова Т.І. _____
Щелокова К.В. _____
Юрікова Т.В. _____
Юр'єва О.В. _____

Калюжна